



OFFRE D'EMPLOI

Responsable d'opérations immobilières/construction et rénovation F/H

Direction de projets n°5 – Direction de la construction

PRÉSENTATION DE L'EPAURIF

L'établissement public d'aménagement universitaire de la région Île-de-France (EPAURIF) a été créé le 1er septembre 2010 afin de faciliter la mise en œuvre du plan de rénovation de l'immobilier universitaire francilien.

Il a notamment pour missions de :

- piloter des études générales utiles à la mise en œuvre des implantations des activités d'enseignement supérieur, de recherche et des équipements de vie étudiante, en Île-de-France ;
- accompagner les établissements d'enseignement supérieur et de recherche pour la réalisation de leurs opérations immobilières ;
- accompagner ces établissements pour la gestion et la valorisation de leur patrimoine immobilier.

L'EPAURIF agit essentiellement dans le cadre de mandats de maîtrise d'ouvrage déléguée et intervient également en tant que conducteur d'opérations complexes (partenariats publics privés, marchés de partenariat, marchés de conception-réalisation, contrats de promotion immobilière...).

PRÉSENTATION DE LA DIRECTION DE LA CONSTRUCTION ET DE LA DIRECTION DE PROJETS N°5

- La Direction de la construction

La Direction de la Construction accompagne les universités et établissements scientifiques franciliens dans la réalisation de leurs projets immobiliers, après validation du programme et du budget. Elle assure cet accompagnement principalement en tant que mandataire de maîtrise d'ouvrage. À cette fin, elle a la responsabilité de conduire des opérations, en phases de conception et de réalisation, dans leurs différentes composantes techniques, financières et procédurales. Les opérations consistent généralement en des constructions neuves ou des réhabilitations de sites universitaires anciens. Ces opérations exigent une technicité et un savoir-faire liés aux particularités des bâtiments universitaires et des activités qui y prennent place (notamment espaces de recherche avec laboratoires, animaleries, etc.).

La Direction de la Construction porte également des réflexions sur des thématiques techniques ou transverses (gestion administrative, marchés, outils métiers, etc.) pour le compte de l'établissement.

Elle est organisée en huit directions de projets, avec l'appui d'un pôle de gestion commun avec la Direction du Développement et de l'Immobilier, chargé du suivi de l'exécution administrative et financière des marchés.

- La Direction de projets n°5

La direction de projets DP5 est composée d'un directeur de projets et de trois responsables d'opérations.

Le responsable d'opérations est placé sous l'autorité hiérarchique du directeur de projets, lui-même rattaché à la directrice de la construction et son adjoint.

La direction de projets n°5 a notamment en charge le pilotage des opérations suivantes :

La démolition-reconstruction de l'Ecole Supérieure de Physique et de Chimie Industrielle (ESPCI) - Paris 5ème ;

La réhabilitation de l'hôtel de la Meilleraye, 56 rue des Saints-Pères pour Sciences-Po Paris – Paris 7ème ;

En fonction du plan de charge de l'établissement, la direction de projets se verra confier une ou plusieurs autre(s) opération(s).

PRÉSENTATION DU POSTE

Le/la responsable d'opérations est en charge du suivi et du bon avancement des opérations et de l'exécution des tâches qui lui sont confiées.

Il/elle sera affecté à de nouvelles opérations ayant vocation à être prise en charge en 2026 par l'établissement (localisées notamment à Evry et/ou Paris).

Il/ elle sera également amené à participer à des actions transversales au sein de l'établissement (pilotage d'accords-cadres, groupes de travail thématiques, ...). Par exemple, il pourra intégrer l'équipe projet en charge de la mise en œuvre du logiciel interne (GO7 développé par Progisem) de pilotage budgétaire des opérations, développé par un prestataire externe et déployé depuis janvier 2024 (amélioration des fonctionnalités en fonction des besoins des équipes opérationnelles, développement de nouvelles fonctionnalités, actions de capitalisation des bonnes pratiques etc..).

Pour chaque opération dont il aura la charge, le/la responsable d'opérations assurera notamment les tâches suivantes :

Missions :

- L'organisation des procédures de dévolution des différents marchés d'études, maîtrise d'œuvre et travaux nécessaires à la réalisation du projet ;
- La sélection et le pilotage des prestataires ;
- Le suivi et exécution des contrats d'études et travaux ;
- Les moyens réguliers de concertation entre les différents partenaires du projet (concepteurs, utilisateurs, AMO...) ;
- La priorisation des actions en fonction du calendrier général de ses opérations ;
- L'établissement des indicateurs et tableaux de bord coûts/délais notamment.
- Le suivi du planning maître d'ouvrage en lien avec les différents acteurs et partenaires de l'opération, ,
- Le pilotage et l'animation de thématiques techniques, en lien avec d'autre responsable d'opérations de la direction de la construction (mise à jour de procédures, participation à des ateliers thématiques, participation au renouvellement des accords cadre transversaux de l'établissement...).

De façon générale, le/la responsable d'opérations s'efforce d'anticiper le plus en amont les difficultés à venir, en analyse les causes et propose au directeur de projets des solutions pour y remédier. Il doit faire preuve d'adaptabilité et de réactivité pour accomplir ses missions, avoir une bonne capacité d'écoute et de dialogue vis-à-vis des différents partenaires impliqués dans l'opération (université, rectorat, maîtres d'œuvre, entreprises, service de sécurité incendie, etc.) et savoir expliquer au maître d'ouvrage les nécessités et les enjeux des actions entreprises.

Dans le cadre de sa mission, il s'approprie les procédures et processus internes et collabore à leur amélioration.

PROFIL SOUHAITÉ

Formation ingénieur (ENTPE, ESTP, EIVP, INSA, ENPC, ENSAM...), architecte ou équivalent.

Une expérience confirmée dans le domaine d'activité est souhaitée,

Compétences requises :

- connaissance des procédures relatives à la gestion de projets en maîtrise d'ouvrage ou de la conduite d'opérations en construction et réhabilitation ;
- maîtrise du code de la commande publique, du CCAG- travaux, MOE et PI ;
- principes de la comptabilité publique ;
- maîtrise des outils informatiques bureautiques courants

Qualités recherchées :

- capacité à travailler dans une équipe pluridisciplinaire ;
- adaptabilité, réactivité, ouverture d'esprit, capacité à se remettre en question et à apprendre en faisant ;
- sens de l'organisation et rigueur dans les procédures ;
- appétences pour les aspects techniques et opérationnels d'opérations complexes

- esprit d'équipe, aisance relationnelle, goût prononcé des contacts humains
- capacité d'analyse et de synthèse, capacité à rendre compte ;
- qualité rédactionnelle ;
- sens de l'initiative ;
- sens de la relation partenaire/client

Les formations complémentaires nécessaires au développement des compétences de l'agent pourront lui être apportées à la prise de poste ou par la suite.

CONDITIONS DU RECRUTEMENT

Poste de catégorie A ouvert :

- par voie de détachement aux agents titulaires de la filière technique pour une durée de 3 ans renouvelable
- aux contractuels (CDD de 3 ans renouvelable)

Les candidats ayant une reconnaissance de travailleur handicapé sont les bienvenus.

L'EPAURIF porte une attention particulière à la qualité de vie au travail de ses collaborateurs qui bénéficient ainsi de :

- Un environnement de travail convivial (bureaux neufs et spacieux au sein du quartier très vivant)
- 25 congés annuels et de 23 RTT (durée hebdomadaire de travail de 39h) sur une base annuelle, qui peuvent être posés dès la première année de la prise de poste
- La possibilité de télétravailler jusqu'à deux jours par semaine
- Accès à un Restaurant Inter Entreprise à proximité avec une offre de qualité et partiellement prise en charge par l'employeur
- Des moments de convivialité et des billets de cinéma et de théâtre à tarif réduit, proposés pour ses adhérents par une association du personnel très active (séjours, sorties culturelles, activités sportives et ludiques)

Et d'une politique de rémunération attractive prévoyant :

- Une prime annuelle de performance
- Des tarifs mutuelle avantageux et une prise en charge employeur à hauteur de 50% en cas d'adhésion à la mutuelle employeur. Participation de 15 euros/mois en cas de non-adhésion.
- Possibilité sous condition de monétiser les jours épargnés sur le Compte Epargne Temps
- Forfait mobilité durable sous conditions.
- Indemnité de télétravail.

LOCALISATION DU POSTE

Le poste est localisé 20 place des vins de France – 75012 PARIS – station Cour St Emilion (métro ligne 14).

Des déplacements réguliers sont à prévoir sur l'ensemble de l'Ile-de-France.

MODALITÉS DE CANDIDATURE

CV et lettre de motivation (obligatoire) à adresser sous la référence « **81 DC DP5 ROP_ Nom Prénom** » à l'adresse mail : recrutement@epaurif.fr

